



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GESUALDO BUFALINO"

CON SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

✉ via Salso, 40 - 97013 Pedalino fraz. di Comiso (RG) ☎tel./fax 0932729113

C.F.: 91007950883 - C.M.: RGIC80500Q - ✉ e-mail: rgic80500q@istruzione.it - PEC: rgic80500q@pec.istruzione.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

FSE ASSE I - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.4

***Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci
metodologici innovativi***

Titolo progetto: "Dirigere, amministrare, insegnare nell'era digitale"

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

Tra

L'Istituto Comprensivo "G. Bufalino", con sede in Pedalino fraz. di Comiso (RG), via Salso, n. 40 C.F. (91007950883), nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Romina Bellina, nata a Ragusa il 14/02/1972, C.F. (BLLRMN72B54H163M), domiciliato per le funzioni presso L'Istituto stesso

E

La Prof.ssa Giuffrida Pinella, nata a Catania (CT) il 31/10/1963 e residente a Siracusa (SR) in via Monti Peloritani, n.16 - C.F.: GFFPLL63R71C351G.

Premesso

- Che l'art. 40, comma 1, della Legge 449/97 e l'art. 40 del DI 44/2001, consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera, con esperti estranei all'Amministrazione, per particolari attività d'insegnamento, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Che con nota prot. n. AOODGEFID/7732 del 12 maggio 2016 dal M.P.I., Direzione Generale per gli Affari Internazionali questo Istituto è stato autorizzato all'espletamento del Progetto Snodi Formativi "Dirigere, amministrare, insegnare nell'era digitale" – cod. 10.8.4.A1-FSEPON-SI-2016-17";
- Che nell'ambito del progetto PON "Dirigere, amministrare, insegnare nell'era digitale" – cod. 10.8.4.A1-FSEPON-SI-2016-17" – per il blocco tematico: C) "Le azioni del PNSD" Formazione Docenti Moduli 1-2-3-4-5-6-7-8-9 "Strategie per la didattica digitale integrata" è prevista la presenza di un esperto:

Stipulano

Il presente contratto di prestazione d'opera, di cui le premesse costituiscono parte integrante, che sarà così regolato:

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

La prof.ssa Giuffrida Pinella, individuata quale esperta in relazione ai titoli culturali e professionali documentati in apposito curriculum vitae allegato all'istanza di partecipazione presentata e acquisita agli atti della scuola, si impegna a svolgere a favore dell'Istituzione Scolastica la sopra citata attività di esperto per il blocco tematico: C) **“Le azioni del PNSD”** Formazione Docenti Moduli 1-2-3-4-5-6-7-8-9 “Strategie per la didattica digitale integrata” all'interno del progetto: PON “Dirigere, amministrare, insegnare nell'era digitale” – cod. 10.8.4.A1-FSEPON-SI-2016-17”.

Art. 2 – PERIODO DI PRESTAZIONE

Le attività di cui al precedente articolo, che non si configurano con carattere di continuità e non avranno un periodo superiore ai trenta giorni effettivi di lavoro, saranno espletate in complessive n. **27** (ventisette) ore all'interno del Progetto “Dirigere, amministrare, insegnare nell'era digitale” – cod. 10.8.4.A1-FSEPON-SI-2016-17” – blocco tematico: C) **“Le azioni del PNSD”** Formazione Docenti Moduli 1-2-3-4-5-6-7-8-9 “Strategie per la didattica digitale integrata” entro il corrente anno. L'apposizione del termine di esecuzione della prestazione non costituisce deroga espressa o rinuncia alla facoltà di recesso unilaterale dal contratto da parte del committente ai sensi dell'art. 2227 del Codice Civile.

Art. 3 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prof.ssa Giuffrida Pinella agirà in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile nell'organizzazione di questa Scuola. L'attività svolta sarà considerata esclusivamente come prestazione d'opera occasionale. Le attività da svolgere, dovranno comunque essere coordinate con le esigenze della Scuola onde evitare intralci o ritardi nell'esecuzione della prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente, avendo facoltà di accedere alle strutture della scuola stessa. Qualsiasi dato o informazione del quale il Prestatore d'Opera venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza; la prof.ssa Giuffrida Pinella si impegna, pertanto, a non divulgare a terzi tali dati o informazioni. In applicazione delle Leggi e Regolamenti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro il Prestatore d'Opera sarà informato sulla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi.

Art. 4 - OBBLIGHI DELL' ESPERTO

- Progettazione dei percorsi formativi secondo gli obiettivi previsti;
- Analisi delle competenze dei corsisti in ingresso, in itinere e finali;
- Verifica e valutazione degli obiettivi con definizione delle competenze in uscita;
- Collaborazione con il Tutor nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dal Tutor del modulo secondo le Linee Guida;
- Rispetto del calendario e degli orari fissati;
- Obbligo dell'utilizzo della piattaforma on-line INDIRE per l'inserimento di dati, materiali e documenti relativi all'attività, verifica e altri aspetti inerenti il modulo formativo;

Art. 5 – COMPENSO

Il corrispettivo ammonterà ad euro 70,00 (Settanta) per ogni ora di attività effettivamente prestata, onnicomprensivo di tutte le eventuali ritenute sia a carico del Prestatore d'Opera sia a carico di codesta Amministrazione, e verrà liquidato in un'unica soluzione al termine della prestazione e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati raggiunti, dietro la presentazione da parte del Prestatore d'Opera di regolare fattura fiscale, o dichiarazione di prestazione di lavoro autonomo occasionale, a cui, nel caso di quest'ultima, sarà applicata la ritenuta d'acconto pari al 20% dell'importo. Le somme corrisposte formeranno oggetto di specifica dichiarazione fiscale, da consegnare direttamente all'interessato, ai fini dell'autonoma dichiarazione dei redditi. Le parti concordano il rimborso delle spese di vitto, alloggio e trasporto mentre è escluso il pagamento di qualsiasi indennità di fine rapporto. Il presente contratto è assimilato alla disciplina dei redditi diversi art. 81 e non prevede obbligo di iscrizione INPS. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva **disponibilità** da parte dell'**ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico. Per il personale dipendente dalla Pubblica Amministrazione, diversa da quella che ha conferito l'incarico, ai fini della liquidazione, è necessario presentare anche **l'autorizzazione dell'ente di appartenenza**.

Art. 6 – COPERTURA ASSICURATIVA

Questa Amministrazione provvede limitatamente al periodo cui sopra alla copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale della scuola ai sensi del DPR 30-06-65 n. 1124.

Art. 7 – DISCIPLINA CONTRATTUALE

Il presente contratto potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili al Prestatore d'Opera o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività consuale. Resta inteso che la revoca di che trattasi, comporta l'erogazione del compenso da corrispondere fino al momento della revoca stessa. Il recesso dal contratto da parte del Prestatore d'Opera dovrà

essere comunicato a codesto Istituto con un preavviso di almeno dieci giorni, pena l'applicazione di una penale pari al 30% dell'importo spettante e comunque fino alla concorrenza di quanto effettivamente espletato in quel momento. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dall'articolo 2229 e seguenti del Codice Civile.

Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 675/96, e successive modificazioni ed integrazioni che i dati forniti dal Prestatore d'Opera, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque, connessi alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. A tal proposito il Titolare del trattamento è il Dirigente di codesta Istituzione Scolastica.

Art. 9 – REGISTRAZIONE

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

Art. 10 – ARBITRATO

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del foro di Ragusa.

Il presente contratto, viene letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

IL PRESTATORE D'OPERA

(Prof.ssa Pinella Giuffrida)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Romana Bellina)

